

PROCEDURĂ DE SELECȚIE A CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE AL SC URBANA SA SIBIU

În aplicarea art. 29 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, Primăria Municipiului Sibiu, site <https://www.sibiu.ro>,

ANUNȚĂ

organizarea procedurii de selecție pentru trei posturi de membru al Consiliului de Administrație al societății Urbana S.A. Sibiu.

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții obligatorii:

- 1) Cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând SEE;
- 2) să aibă experiență în îmbunătățirea performanței societăților sau regiilor autonome pe care le-au administrat sau condus;
- 3) să nu se afle în vreuna din cauzele de incompatibilitate prevăzute de Legea societăților nr. 31/1990 (art. 73 indice 1 coroborat cu art. 6 alin. (2));
- 4) să nu fie sau să nu fi fost în ultimii 3 ani în stare de litigiu sau în situație de conflict cu societatea Urbana S.A. Sibiu sau cu o autoritate tutelară a societății menționate;
- 5) să nu se afle într-una din situațiile prevăzute de art. 80-90 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea faptelor de corupție, precum și cele referitoare la conflictul de interese;
- 6) să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale, conform art. 33 din OUG 109/2011, modificată (luându-se în calcul și postul pe care îl vor ocupa, dacă va fi cazul, în Consiliul de Administrație al societății Urbana S.A. Sibiu);
- 7) stare de sănătate corespunzătoare exercitării funcției de administrator pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberată de medicina muncii;
- 8) cazier judiciar și cazier fiscal fără incidente incompatibile cu calitatea de administrator.

Candidații vor fi selectați astfel încât se vor respecta următoarele **cerințe imperative** privind componența Consiliului:

a) nu poate fi selectat/numit administrator mai mult de un membru din rândul funcționarilor publici sau al altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare ori din cadrul altor autorități sau instituții publice;

b) Consiliul de Administrație va avea trei membri, cu următoarele specializări și cu următoarea experiență minimă necesară:

- un **jurist**, cu experiență minim 7 ani în domeniul juridic;
- un **economist**, cu experiență minim 7 ani în domeniul economic, contabilitate, de audit sau financiar;
- un **inginer** cu specializare tehnică în domeniul de activitate al societății (construcții civile/industriale, inginer constructor) cu experiență minim 7 ani.

c) cel puțin unul dintre membrii Consiliului de Administrație va avea și experiență în mediul privat.

d) majoritatea membrilor consiliului de administrație va fi formată din administratori neexecutivi și independenți, în sensul art. 138 ind. 2 din Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Reprezintă **avantaj** experiența în conducerea unei echipe de minim 15 salariați.

Criterii de evaluare a candidaților:

Competențe:

1. Competențe specifice sectorului

1.1 Cunoștințe de sector specifice industriei.

2. Competențe profesionale de importanță strategică/tehnică

2.1 Gândire strategică și previziuni

2.2 Finanțe și contabilitate

2.3 Managementul riscului

2.4 Conștientizare organizațională

2.5 Tehnologia informației

2.6 Legislație.

3. Guvernanță corporativă

3.1 Guvernanța întreprinderii publice

3.2 Rolurile directoare și ale consiliului

3.3 Luarea deciziilor în cadrul consiliului

3.4 Monitorizarea performanței.

4. Social și personal

4.1. Luarea deciziilor

4.2 Relații interpersonale

4.3 Negociere

4.4 Capacitate de analiză și sinteză.

5. Experiență pe plan local și internațional

5.1. Participarea la / cunoștințe privind implementarea de strategii locale.

Trăsături:

1. Etică și integritate

2. Independență

3. Expunere politică

4. Aliniere cu scrisoarea de așteptări a acționarilor

5. Diversitatea de gen.

Cerințe prescriptive și proscriptive:

1. Număr de mandate în Consiliul de Administrație al societății Urbana SA Sibiu;

2. Cel puțin 2 membri cu studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 7 ani;

3. Fără înscrieri în cazierul judiciar și în cazierul fiscal, incompatibile cu calitatea de administrator.

Procedura de desfășurare a selecției este următoarea:

Persoanele interesate pot depune în zilele de luni-joi între orele 08.00-16.00, vineri între orele 08.00-13.30 sau pot trimite prin poștă/curier rapid, până în data de 4 februarie 2022, ora 13,30, la Registratura Primăriei Sibiu, Strada Samuel von Brukenthal nr. 2, Sibiu, Compartiment de Guvernanță Corporativă, următoarele documente:

- cerere de depunere a candidaturii care va conține și opisul documentelor din dosarul de candidatură;
- curriculum vitae;
- copie act identitate;
- cazier judiciar;
- cazier fiscal sau declarație pe proprie răspundere (notarială) a candidatului că nu are înregistrări în cazierul fiscal;
- diplome de studii care să ateste specializările solicitate;
- adeverință care să ateste experiența în specialitatea studiilor solicitată;
- adeverință medicală eliberată de medicina muncii, care să ateste starea de sănătate;
- documente în original sau certificate „conform cu originalul”, care să ateste, după caz, îndeplinirea cerințelor imperative și/sau a avantajului menționat mai sus;
- declarație pe propria răspundere privind statutul de incompatibilitate (punctele 3) și 5) de la ”Condiții obligatorii”);
- declarație pe proprie răspundere (netipizată) privind îndeplinirea condițiilor de la punctele 4) și 6) de la ”Condiții obligatorii”;
- declarație pe propria răspundere privind statutul de independent;
- declarație (netipizată) de consimțământ prin care candidatul își exprimă acordul de a i se procesa datele personale în scopul exclusiv al procedurii de recrutare și selecție.

Selecția se va realiza pe baza următoarelor: analiza dosarelor, interviuri, declarație de intenție. Bibliografia de concurs este accesibilă pe site-urile societății Urbana (<https://www.urbanasibiu.ro/>) și al Primăriei Municipiului Sibiu (<https://www.sibiu.ro>).

Candidații vor fi informați, prin poștă sau la adresa de e-mail comunicată, asupra rezultatelor fiecărei etape a procedurii de selecție.

Informații suplimentare se pot solicita la numărul de telefon 0744-795401 (expert independent Horațiu Sasu) luni-vineri, orele 08.00-14.00, 0269.506.508 (Compartiment de Guvernanță Corporativă), luni-joi între orele 08.00-16.00, vineri între orele 08.00-13.30.